

**Администрация муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 28.12.2020 № 147п**

**Об утверждении** [**программ**](#P32)**ы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных**

**требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Порядком разработки программ профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 05.11.2020 № 112/1п, Администрация МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО постановляет:

 1. Утвердить прилагаемую [Программу](#P32) профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО А.Н.Танзов

Утверждена

постановлением Администрации

МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО

 от 28.12 .2020 №147п

[**Программ**](#P32)**а**

 **профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2021 год**

1. Аналитическая часть

Муниципальную функцию по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа исполняет Администрация муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования, орган муниципального жилищного контроля).

Сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального образования, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также порядок взаимодействия Администрации муниципального образования с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами при осуществлении муниципального жилищного контроля реализуются в соответствии с Административным регламентом исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа от 14.10.2013 № 109п (далее - Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО).

Муниципальный жилищный контроль осуществляется ответственным лицом администрации за работу по профилактике нарушений обязательных требований, осуществляемой органом муниципального контроля – администрацией муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа, путем проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих эксплуатацию многоквартирных домов, с учетом соблюдения требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

По состоянию на 1 января 2020 года количество подконтрольных субъектов составляет 0 из них:

0 - организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами;

 0 - товариществ собственников жилья.

Статистические данные по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа представлены в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | 2018 год | 2019 год | 2020года |
| Количество проведенных проверок | ед. | 0 | 0 | 0 |
| Количество выявленных правонарушений | ед. | 0 | 0 | 0 |
| Количество субъектов, допустивших нарушение обязательных требований | ед. | 0 | 0 | 0 |
| Количество возбужденных дел об административных правонарушениях | ед. | 0 | 0 | 0 |

Случаи причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись мероприятия по муниципальному жилищному контролю, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства не выявлялись.

Случаев проведения органом муниципального жилищного контроля плановых проверок, результаты которых были признаны недействительными, а также проверок, проведенных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, по результатам, выявления которых к должностным лицам муниципального жилищного контроля применены меры дисциплинарного и административного наказания, не отмечено.

2. Основные цели и задачи профилактической работы

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- повышение прозрачности деятельности Администрации муниципального образования при осуществлении муниципального жилищного контроля;

- предупреждение нарушения, подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

2.2. Задачами Программы являются:

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- оценка состояния подконтрольной сферы и особенностей подконтрольных субъектов, установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований в регулируемых сферах у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

1. Описание видов и типов поднадзорных субъектов (объектов)

В соответствии с Административным регламентом исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального жилищного контроля на территории МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО, предметом муниципального жилищного контроля является организация и проведение на территории муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами в том числе:

- требований к использованию жилых помещений в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

- требований к пользованию жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей;

- требований к обеспечению сохранности жилого помещения, недопущению выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

- требований к поддержанию надлежащего состояния жилого помещения, соблюдению чистоты и порядка в жилом помещении;

- требований к своевременному внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

- требований к проведению переустройства и (или) перепланировки жилого помещения с соблюдением установленного законом порядка;

- контроль за выполнением предписаний, выданных должностными лицами органа муниципального жилищного контроля в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований жилищного законодательства и устранения нарушений в области жилищных отношений;

- выполнение иных требований жилищного законодательства по вопросам использования и сохранности жилищного фонда.

Указанную функцию Администрация муниципального образования осуществляет в отношении жилищного фонда находящегося в собственности муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа. Такие жилые помещения являются поднадзорными объектами.

1. Описание ключевых наиболее значимых рисков, а также текущих

и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие

на состояние поднадзорной среды

Общая обязанность по бережному отношению к жилищу дифференцируется применительно к тому, кто является пользователем жилого помещения: собственник жилья, наниматель и члены семьи. Так, осуществляя право собственности на жилое помещение, собственник помещения обязан принимать такие меры, которые не вели бы к повреждению или уничтожению жилого помещения. Действующее законодательство Российской Федерации возлагает на граждан, являющихся нанимателями по договору социального найма, обязанность бережно относиться к занимаемому ими жилищу. Это положение неразрывно связано с общей обязанностью нанимателей использовать жилые помещения в соответствии с их целевым назначением, т.е. для удовлетворения своих жилищных потребностей.

В числе одного из видов жилищных правонарушений называются самовольное переоборудование и перепланировка жилых домов, жилых помещений и инженерного оборудования, бесхозяйственное их содержание, порча жилых домов, жилых помещений, их оборудования и объектов благоустройства. При этом речь идет о незаконных действиях, каковыми являются самовольное переоборудование и другие указанные выше действия.

Согласно действующему законодательству граждане вправе видоизменять, перестраивать жилые помещения, совершать иные действия, если при этом не нарушаются действующие нормы, жилищные и иные права и свободы граждан и если это не приводит к порче и разрушению здания, его элементов и инженерных систем. Исходя из этих требований, закон предусматривает обязательное согласование перепланировки с органами местного самоуправления.

Администрация муниципального образования ежегодно осуществляет информирование населения о своей деятельности в сфере муниципального жилищного контроля, ее результатах, а также доводится информация о недопустимости нарушений требований законодательства в указанной сфере, о мерах ответственности за допущенные нарушения.

5. План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований

на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации мероприятий | Ответственный исполнитель |
| 1 | Размещение на официальном сайте Администрации МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО в сети «Интернет» перечня и текстов нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля | В течении года (по мере необходимости) | Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | Конец года | Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 3 | Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований путем:1) проведения семинаров, конференций;2) разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований;3) разъяснительной работы в средствах массовой информации;4) подготовки и распространения комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | Не реже 1 раза в полугодиепостоянно по мере необходимости | Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |
| 4 | Внесение юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии со статьей 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | постоянно по мере необходимости | Органы (должностные лица), уполномоченные на осуществление муниципального контроля |

5. Механизм реализации Программы

Программа реализуется отделом по исполнению вопросов местного значения Администрации муниципального образования (органом муниципального жилищного контроля) к полномочиям которого относится:

1) подготовка ежегодного доклада об итогах реализации Программы;

2) подготовка предложений по уточнению перечня программных мероприятий (при необходимости);

3) проведение мониторинга реализации программы и предварительной оценки ожидаемой эффективности и результативности программы;

4) подготовка проекта изменений в Программу.

7. Уполномоченные лица, ответственные за организацию

и проведение профилактических мероприятий

Уполномоченными лицами, ответственными за организацию и проведение профилактических мероприятий муниципального жилищного контроля, являются:

- специалист отдела по исполнению вопросов местного значения Администрации муниципального образования «Хоседа-Хардский сельсовет» Ненецкого автономного округа», тел.: 8(81857) 23811;